

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Детская художественная школа
города Пскова»

О.Н. Цветков
01.01.2016 г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБУ ДО «Детская художественная школа города Пскова»**



I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29, пунктами 3, 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", (далее - Порядок), Приказом Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации», Приказом Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования МБУ ДО «Детская художественная школа города Пскова» (далее - Школа).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

1.4. Самообследование проводится Школой ежегодно.

II. Этапы самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка к работе по самообследованию Школы;
2. Организация и проведение самообследования в Школе;
3. Обобщение полученных результатов и формирование Отчета на их основе;
4. Рассмотрение Отчета Педагогическим советом Школы.

III. Процесс самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности Школы,
- системы управления Школой,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, материально-технического обеспечения,
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Проводится анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию, в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ.

3.3. Результаты самообследования Школы оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы.

IV. Форма и сроки проведения самообследования

4.1. Процедуру самообследования проводят поэтапно преподаватели Школы на основании Приказа директора Школы, который контролирует весь ход самообследования.

4.2. Результаты самообследования предоставляются заместителю директора по учебной работе по направлениям своих компетенций.

4.3. Заместитель директора по учебной работе результаты самообследования оформляет в виде Отчета по состоянию на 01.05. текущего года и представляет директору Школы в срок до 10 мая текущего года.

4.4. Отчет включает в себя результаты анализа показателей деятельности Школы.

4.5. Отчет о результатах самообследования размещается на сайте Школы и направляется учредителю не позднее 20 мая текущего года.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за своевременное размещение Отчета о самообследовании Школы на сайте Школы несет зам. директора Школы.

5.2. Персональную ответственность за достоверность информации и своевременное предоставление Отчета учредителю несет директор Школы.