**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО

«Детская художественная школа города Пскова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Цветков

ПОЛОЖЕНИЕ

О ведении сайта

МБУ ДО «Детская художественная школа города Пскова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления
информации о школе на сайте [www.izographpskov.ru](http://www.izographpskov.ru), за исключением
сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в целях обеспечения
открытости и доступности указанной информации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным
законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-Ф3 «Об образовании в
Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте
образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и обновления информации об образовательной организации,
утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от
10.07.2013 г. № 582, Требованиями к структуре официального сайта и
формату представления информации, установленными Федеральной службой
по надзору в сфере образования и науки.

1.3. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости информационного пространства образовательного учреждения;

* реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
* реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

- информирование общественности о программе развития образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.4. Сайт Учреждения в сети «Интернет» располагается по адресу:
www. [izographpskov.ru](http://izographpskov.ru)

2. Информация, подлежащая размещению на Сайте

2.1. Учреждение размещает на Сайте информацию:

- о дате создания Учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике его работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

* о структуре и об органах управления Учреждением;
* об уровне образования;
* о формах обучения;
* о нормативных сроках обучения;
* об описании образовательных программ с приложением их копий;
* об учебных планах с приложением их копий;
* об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
* о календарном учебном графике с приложением его копии;
* о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

* о численности обучающихся по реализуемой образовательной программе за счет местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
* о языке, на котором осуществляется обучение;
* о руководителе образовательной организации, его заместителе, в том числе:
* фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителя;
* должность руководителя, его заместителя;
* контактные телефоны;
* адрес электронной почты;
* о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
* фамилия, имя, отчество работника;
* занимаемая должность (должности);
* преподаваемые дисциплины;
* ученая степень (при наличии);
* ученое звание (при наличии);

- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

* общий стаж работы;
* стаж работы по специальности;
* о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые из местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

* о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий (премий);
* об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
* о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.2. Учреждение размещает на Сайте копии:

- Устава;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся и правил внутреннего трудового распорядка;

2.3. Учреждение размещает на Сайте также следующие документы:

* отчет о результатах самообследования;
* Положение о подготовительном отделении и о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
* предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
* иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация информационного наполнения Сайта

3.1. Учреждение размещает на официальном сайте сведения, указанные в п.2
настоящего Положения, и обновляет их не позднее 10 рабочих дней после
изменений данных сведений.

3.2. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная
информация о структуре официального сайта.

1. Информация, указанная в п.2 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
2. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
3. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.