Утверждаю

Директор МБУ ДО

"Детская художественная школа

города Пскова"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Цветков

**Положение об экзаменационных комиссиях**

**в Детской художественной школе города Пскова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании" и Уставом Детской художественной школы города Пскова.

1.2. Экзаменационные комиссии создаются в конце каждого учебного года из преподавателей высшей категории для проведения переводных экзаменов по рисунку и живописи (для учащихся первых-четвертых) и выпускных экзаменов по рисунку и живописи (для учащихся пятых классов).

1.3. Создаются следующие экзаменационные комиссии:

- экзаменационная комиссия для проведения экзамена по рисунку в первых-четвертых классах;

- экзаменационная комиссия для проведения экзамена по живописи в первых-четвертых классах;

- экзаменационная комиссия для проведения экзамена по композиции в первых-пятых классах;

- экзаменационная комиссия для проведения экзамена по рисунку в пятых классах;

- экзаменационная комиссия для проведения экзамена по живописи в пятых классах.

1.4. В состав комиссии могут быть включены преподаватели экзаменуемых учащихся. Состав экзаменационных комиссий и график проведения экзаменов утверждается приказом директора школы не менее чем за 2 недели до экзаменов.

Главная задача экзаменационных комиссий - установить, насколько учащиеся могут работать абсолютно самостоятельно. Во время проведения экзаменов категорически запрещено что-либо подсказывать или показывать экзаменуемым.

1.5. Переводные экзамены в первых классах и выпускные экзамены в пятых классах ДХШ проводятся в мае по субботам:

в 9.00 - выпускные экзамены для 5-х классов;

в 16.00 - переводные экзамены для 1-х классов.

1.6. Переводные экзамены по композиции для первых-четвертых классов и выпускной экзамен для пятых классов проводятся по специальному графику во время майской экзаменационной недели.

1.7. Переводные экзамены по рисунку и живописи для вторых-четвертых классов проводятся по специальному графику во время майской экзаменационной недели.

**2. Регламент работы экзаменационных комиссий**

2.1. Экзаменационные комиссии собираются в день, предшествующий экзамену, для подготовки экзаменационных постановок и подготовки необходимого оборудования в учебных кабинетах.

2.1-1. При расстановке мольбертов необходимо учитывать, насколько хорошо визуально воспринимаются учащимися экзаменационные постановки. На мольбертах должны быть разложены листы (ватман или акварельная бумага) нужного размера, поставлены номерки, в соответствии с которыми учащиеся занимают места.

2.2. В день экзаменов члены соответствующей экзаменационной комиссии разводят группы экзаменуемых по классам (по очереди), объясняют поставленную задачу и осуществляют контроль за дисциплиной экзаменуемых (при необходимости).

2.3. Продолжительность экзаменов:

- 3 академических часа с десятиминутным перерывом по рисунку и живописи для первых-вторых классов и по живописи для пятых классов;

- 3 академических часа с десятиминутным перерывом по композиции для первых-пятых классов.

2.4. По истечении времени проведения экзамена учащиеся покидают классы и ожидают решения комиссии.

2.5. Члены экзаменационной комиссии обсуждают выполненные экзаменационные работы отдельно по каждому классу (учебному кабинету). Оценки выполненных работ устанавливаются большинством голосов членов комиссии и заносятся в соответствующие экзаменационные ведомости. Ведомости подписываются всеми членами комиссии. Результаты экзаменов сообщаются учащимся в тот же день.

2.6. Проведение повторных экзаменов или переэкзаменовок в ДХШ не предусматриваются.

2.7. Обучающиеся, не явившиеся на переводные экзамены по причине болезни, могут быть переведены в следующий класс на основании решения педагогического совета при условии удовлетворительной успеваемости и при наличии мед. справки.

2.8. Обучающимся, не явившимся на выпускные экзамены по причине болезни, может быть выдано свидетельство об окончании школы при условии удовлетворительной успеваемости и при наличии мед. справки.

2.9. Ведомости экзаменов и экзаменационные работы хранятся не менее 5 лет.

2.1. Экзаменационные комиссии могут повторно собираться при поступлении апелляций от родителей на имя председателя комиссии. На повторном заседании экзаменационные работы анализируются в присутствии родителей, подавших апелляцию.