Утверждаю

Директор МБУ ДО

«Детская художественная школа

города Пскова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Цветков

Должностная инструкция рабочего по обслуживанию здания (помещений) МБУ ДО «Детская художественная школа города Пскова».

1. **Общие положения**

1.1 Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) принимается на  
работу и увольняется с работы директором школы.

* 1. Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) является рабочим школы и подчиняется непосредственно директору школы.
  2. Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) в своей деятельности руководствуется Уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией.
  3. Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) должен знать:
* виды материалов;
* назначение и устройство инструментов, приспособлений и оборудования при ведении работ;
* правила техники безопасности.

2. Обязанности

2.1. Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) выполняет небольшие ремонтные работы в помещения/школы, проводит ремонт и покраску мольбертов, столов, стульев, табуреток, рамок; ремонтирует и заменяет дверные замки, шпингалеты, заменяет перегоревшие электролампочки и т. п.

3. Ответственность

3.1. Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 192 Трудового Кодекса РФ за:

* некачественное и несвоевременное исполнение работ и обязанностей;
* незнание правил, норм и требований, перечисленных в настоящей инструкции;
* правонарушения, ставшие основанием для наложения на учреждение штрафов и иных административных взысканий.

3.2 Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) несет материальную ответственность за обеспечение сохранности вверенных ему товарно-материальных ценностей.

Рабочий по обслуживанию здания (помещений ДХШ) за совершения правонарушений в процессе своей деятельности в зависимости от их характера и последствий несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством.

Должностная инструкция разработана на основе квалификационных характеристик, утвержденных «Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих» (Постановлении Министерства труда и социального развития РФ №37)